



CONTRATO Nº ST-CD0307.01/17

**TERMO DE CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM  
O MUNICÍPIO DE NOVA RUSSAS ATRAVÉS DA  
SECRETARIA DDO TRABALHO E ASSIST~ENCIA  
SOCIAL E A EMPRESA G7 SERVICE CONSTRUÇÕES  
EIRELI - ME PARA O FIM QUE A SEGUIR SE  
DECLARA.**

O **MUNICÍPIO DE NOVA RUSSAS**, pessoa jurídica de direito público interno, estabelecido na Rua Padre Francisco Rosa, 1388, Centro, Nova Russas, Estado do Ceará, inscrito no CNPJ nº 14.581.113/0001-32, neste ato representado pela Secretaria do Trabalho e Assistência Social, através de seu Ordenador de Despesas o Sr. Francisco Félix Melo Farias, no final assinado, doravante denominado de **CONTRATANTE** e do outro lado a Empresa G7 SERVICE CONSTRUÇÕES EIRELI - ME, com endereço Rua Coronel Zezé, 932, Apartamento 103, Centro, Crateús, Ceará, CEP. 63.700-000, inscrita no CNPJ nº 17.399.790/0001-22, neste ato representado por seu representante legal o Sr. Francisco Gleison Bonfim, portador do CPF nº 512.490.223-04, doravante denominada de **CONTRATADA**, resolvem firmar o presente Contrato, em conformidade com as cláusulas e condições a seguir:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO FUNDAMENTO LEGAL**

1.1-O presente Contrato fundamenta-se no inciso II do artigo 24 da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações posteriores.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO**

2.1-O presente contrato tem por objeto a Prestação de serviços na digitalização de documentos decorrentes de processos licitatórios, de pagamentos, ofícios e demais documentos oficiais do Município de Nova Russas.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DOS VALORES E DA FORMA DE PAGAMENTO**

3.1-O valor global do contrato importa a quantia de **R\$ 7.800,00 (sete mil e oitocentos reais)**, a ser pago em 06 (seis) parcelas mensais, iguais e sucessivas no valor de **R\$ 1.300,00 (hum mil e trezentos reais)**, estando incluídas todas as despesas e custos necessários diretos e indiretos à sua prefeitura execução.

3.2-Os pagamentos serão realizados mediante apresentação da nota fiscal e fatura correspondente aos serviços efetivamente prestados, que deverá ser apresentada à fiscalização da Secretaria do Trabalho e Assistência Social, até o 10º (décimo) dia útil do mês subsequente à realização dos serviços, para fins de conferência e atestação de sua execução.

3.3-Sendo aprovado o faturamento, o pagamento será efetuado até o 30º (trigésimo) dia após o protocolo da fatura pelo(a) CONTRATADO(A).



3.4-Os preços constantes deste contrato, são firmes e irrevogáveis.

#### **CLÁUSULA QUARTA - DAS CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS**

4.1-Os serviços, objeto deste contrato serão executados na Secretaria em conformidade com as condições e prazos estabelecidos neste contrato.

4.2-Obrigatoriamente, a Prefeitura Municipal de Nova Russas, deverá atestar a execução do serviço contratado;

#### **CLÁUSULA QUINTA – DO REAJUSTAMENTO DO PREÇO**

5.1-Os preços somente poderão ser reajustados após o período de 12 (doze) meses, a contar da data da apresentação das propostas de preços, com base na variação percentual acumulada no período sob análise, do IGP-M (Índice Geral de Preços do Mercado) ou outro equivalente caso este venha a ser extinto ou substituído.

#### **CLÁUSULA SEXTA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

6.1-A CONTRATANTE se obriga a proporcionar ao(à) Contratado(a) todas as condições necessárias ao pleno cumprimento das obrigações decorrentes do Termo Contratual, consoante estabelece a Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores;

6.2-Fiscalizar e acompanhar a execução do objeto contratual;

6.3-Comunicar ao(à) Contratado(a) toda e qualquer ocorrência relacionada com a execução do objeto contratual, diligenciando nos casos que exigem providências corretivas;

6.4-Providenciar os pagamentos ao(à) Contratado(a) à vista das Notas Fiscais /Faturas devidamente atestadas pelo Setor Competente.

6.5-Fornecer em tempo hábil, a documentação necessária à execução dos serviços, devidamente pronta para digitalização;

6.6-Ceder à Contratada local adequado nas próprias dependências da Prefeitura Municipal, para realização dos serviços;

#### **CLÁUSULA SÉTIMA- DAS OBRIGAÇÕES DO(A) CONTRATADO(A)**

7.1-Executar o objeto do Contrato, de conformidade com as condições e prazos estabelecidos neste Contrato e na proposta de preços da Contratada;

7.2-Manter durante toda a execução do objeto contratual, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na Lei de Licitações;

7.3-Facilitar a ação da fiscalização na inspeção dos serviços, prestando, prontamente, os esclarecimentos que forem solicitados pela CONTRATANTE;

7.4-Responder, perante as leis vigentes, pelo sigilo dos documentos manuseados, sendo que ao(à) CONTRATADO(a) não deverá, mesmo após o término do Contrato, sem consentimento prévio por escrito da CONTRATANTE, fazer uso de quaisquer documentos ou informações especificadas no parágrafo anterior, a não ser para fins de execução do Contrato;



7.5-Providenciar a imediata correção das deficiências e/ ou irregularidades apontadas pela CONTRATANTE;

7.6-Arcar com eventuais prejuízos causados à CONTRATANTE e/ou terceiros, provocados por ineficiência ou irregularidade cometida por seus empregados e/ou prepostos envolvidos na execução do objeto contratual, inclusive, respondendo pecuniariamente;

7.7-Responsabilizar-se pelo pagamento de todos os tributos que, direta ou indiretamente, incidam sobre a prestação dos serviços contratados inclusive as contribuições previdenciárias fiscais e para fiscais, FGTS, PIS, emolumentos, seguros de acidentes de trabalho, etc, ficando excluída qualquer solidariedade da Prefeitura Municipal de Nova Russas por eventuais autuações administrativas e/ou judiciais uma vez que a inadimplência do(a) CONTRATADO(A), com referência às suas obrigações, não se transfere à Prefeitura Municipal de Nova Russas;

7.8-Disponibilizar, a qualquer tempo, toda documentação referente ao pagamento dos tributos, seguros, encargos sociais, trabalhistas e previdenciários relacionados com o objeto do CONTRATO;

7.9-Respeitar as normas de segurança e medicina do trabalho, previstas na Consolidação das Leis do Trabalho e legislação pertinente;

7.10-Os pedidos de prorrogação serão dirigidos a Secretaria do Trabalho e Assistência Social, até 05 (cinco) dias antes da data do término do prazo contratual e deverão se fazer acompanhar de um relatório circunstanciado adaptado às novas condições propostas. Esses pedidos serão analisados e julgados pela fiscalização da Prefeitura de Nova Russas.

7.11-Os atrasos ocasionados por motivo de força maior ou caso fortuito, desde que notificados no prazo de 48 (quarenta e oito) horas e aceitos pela Secretaria do Trabalho e Assistência Social, não serão considerados como inadimplemento contratual.

7.12-Realizar os serviços de digitalização de todos os documentos apresentados por esta Secretaria, armazenando-os na forma PDF no modo de reconhecimento de caracteres – OCR;

7.13-Entregar os arquivos referentes aos documentos digitalizados, mensal, trimestral ou semestral, a critério da Contratante;

7.14-Responsabilizar-se pelo sigilo dos documentos apresentados e digitalizados e pela devolução dos originais à Contratada após sua digitalização;

7.15-Responsabilizar-se pelo fornecimento de todos os equipamentos necessários à execução dos serviços.

#### **CLÁUSULA OITAVA – DA DURAÇÃO DO CONTRATO**

8.1-O Contrato vigorará a partir da data de sua assinatura, até o dia 31 de dezembro de 2017, podendo ser prorrogado em conformidade com o inciso II do artigo 57 da Lei nº 8.666/93.

#### **CLÁUSULA NONA - DAS SANÇÕES**



9.1-Pela inexecução total ou parcial das obrigações assumidas, garantidas a prévia defesa, a Administração Pública, poderá aplicar ao(à) Contratado(a), as seguintes sanções:

a) Advertência.

b) Multas de:

b.1) 0,3% (três décimos por cento) por dia de atraso na execução dos serviços, até o limite de 30 (trinta) dias;

b.2) 2,0% (dois por cento) cumulativos sobre o valor da parcela não cumprida do Contrato e rescisão do pacto, a critério da Administração, em caso de atraso dos serviços superior a 30 (trinta) dias.

b.3) O valor da multa referida nesta cláusula será descontada "ex-offício" do(a) CONTRATADO(A), mediante subtração a ser efetuada em qualquer fatura de crédito em seu favor que mantenha junto a Administração Pública do Município de Nova Russas, independente de notificação ou interpelação judicial ou extrajudicial;

c) suspensão temporária do direito de participar de licitação e impedimento de contratar com a Administração Pública, pelo prazo de até 02 (dois) anos;

d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que a CONTRATANTE promova sua reabilitação.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA - DAS ALTERAÇÕES CONTRATUAIS**

10.1-A contratada fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, acréscimos e supressões dos serviços contratados, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do Contrato, conforme o disposto no § 1º, art. 65 da Lei 8.666/93, atualizada pela Lei 9.648/98.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA RESCISÃO CONTRATUAL**

11.1-O Contrato firmado em decorrência da presente licitação poderá ser rescindido de conformidade com o disposto nos art's. 77 a 80 da Lei no 8.666/93;

11.2-Na hipótese de ocorrer à rescisão administrativa prevista no art. 79, inciso I, da Lei no 8.666/93, à CONTRATANTE são assegurados os direitos previstos no art. 80, incisos I a IV, parágrafos 1o a 4o, da Lei citada.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS**

12.1-Os recursos cabíveis serão processados de acordo com o que estabelece o art. 109 da Lei nº 8.666/93 e suas alterações.

12.2-Os recursos deverão ser interpostos mediante petição devidamente arrazoada e subscrita pelo representante legal da recorrente dirigida à Prefeitura Municipal.

12.3-Os recursos serão protocolados na Prefeitura Municipal de Nova Russas e encaminhados à autoridade que exarou a decisão recorrida.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA E DA ORIGEM DOS RECURSOS**



13.1-As despesas decorrentes dos serviços em questão, correrão pelos créditos orçamentários da dotação: 1001.01.04.122.0013.2.052, Elemento de Despesa nº 33.90.39.00 e Sub-elemento: 33.90.39.83.

13.2-Os recursos financeiros que custearão as despesas decorrentes da prestação deste serviços, são oriundos serão oriundos do Próprio Município.

#### CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DO FORO

14.1-Fica eleito o foro da cidade de Nova Russas, para dirimir as questões relacionadas com a execução deste contrato não resolvidas pelos meios administrativos.

14.2-E, estando assim justos e acertados, assinam o presente Instrumento, em 03 (três) vias de igual teor e forma, lido e achado conforme, perante duas testemunhas que também o assinam, para que produza seus jurídicos e legais efeitos.

Nova Russas/CE, 03 de Julho de 2017.

Erica Holanda Pedrosa

**Secretaria do Trabalho e Assistência**

**Social**

**CONTRATANTE**

Francisco Gléison Bonfim

**G7 SERVICE CONSTRUÇÕES EIRELI -**

**ME**

**CONTRATADA**

#### TESTEMUNHAS:

01.   
CPF: 006.131.303-32

02.   
CPF: 044.753.053-61